



ETIKAI KÓDEX

Kedves Kollégáink, Tisztelt Partnereink!

Cégünk jó hírnevének és sikeres működésének egyik leglényegesebb összetevője az emberi tényező. Az, hogy kollégáink, partnereink hogyan viszonyulnak egymáshoz, illetve ügyfeleinkhez nagyban meghatározza, hogy cégünk milyen színben képes feltűnni a külvilág előtt. A mai világban ennek kiemelt jelentősége van, hiszen az információk megosztásának könnyedsége révén bármely jó, de akár rossz tapasztalat, vélemény is gyorsan eljut a nagy nyilvánosság elé.

Cégünk elkötelezett amellett, hogy működésünket tisztességesen, becsületesen és átláthatóan, valamint minden jogi és szabályozási kötelezettségnek megfelelően folytassuk. Elvárjuk minden kollégától, partnertől és a nevünkben eljáró személytől, hogy mindenkor tartsa be az etikus (üzleti) magatartás normáit.

Kiemelt célunk, hogy a kollégák, partnerek etikus magatartásukkal elő tudják segíteni azoknak az értékeknek az érvényesülését, amelyeket cégünk fontosnak tart, így jelen Etikai Kódexben rögzítjük azokat az alapelveket, amelyek betartása az előbbi célok érvényesülése érdekében minden kollégánktól, partnerünktől elvárt.

Kérjük a kollégákat, partnereket beosztásuktól, betöltött pozíciójuktól és az együttműködés formájától függetlenül, hogy munkájuk során és azon kívül is mindenkor törekedjenek a jelen Etikai Kódexben leírt alapvető értékek védelmére, ezáltal elősegítve azt, hogy cégünk a belé vetett bizalmat meg szolgálja és a jelen Etikai Kódexben meghatározott értékeket a külvilág felé is közvetíteni tudja.

Minden kollégánkat és partnerünket arra kérjük tehát, hogy csatlakozzon közös erőfeszítéseinkhez és segítsen elérni a jelen Etikai Kódexben meghatározott célokat.

Budapest, 2023. december 6.

Beta-Trans Plusz Kft.
Rakita Zoltán
Ügyvezető



TARTALOMJEGYZÉK

1. Ügyfelekhez való hozzáállás 2
2. Szervezeti integritás 3
3. Társadalmi felelősségvállalás 5
4. Gépjárművek és munkaruha 6
5. Partnerek 6

1. ÜGYFELEKHEZ VALÓ HOZZÁÁLLÁS

1.1. Titoktartás

Cégünk kollégáira, partnereire és ügyfeleire vonatkozó bizalmas információkat a lehető legnagyobb mértékben meg kell őrizni bizalmasan. Kerülendő a nyilvános helyen történő olyan telefonálás vagy levelezés, amely lehetőséget biztosíthat arra, hogy a kollégák, partnerek, ügyfelek bizalmas információit, így különösen személyes adatait bárki jogosulatlanul kifürkészsze.

A cég belső munkavégzése során elhangzó bizalmas információkat és beszélgetéseket jogosulatlanul nem szabad nyilvánosságra hozni, illetve erre a közvetlen felettestől, vagy az egyébként arra jogosult személytől engedélyt szükséges kérni.

1.2. Kommunikáció ügyfelekkel

A kollégáknak és partnereknek kommunikációjuk során törekedniük kell az alábbiakra:

1. figyelemmel kell lenniük az ügyfelek tényleges és valós igényeire;
2. az ügyfelekkel való kommunikáció során a legmagasabb szintű viselkedési normákat kell tanúsítaniuk;
3. átlátható, pontos és érthető tájékoztatást nyújtaniuk az ügyfelek számára a cég által nyújtott szolgáltatásokról;
4. törekedniük kell arra, hogy az ügyfelekkel történő kommunikáció mind szóban mind írásban ésszerű határidőkön belül megvalósuljon;
5. az ügyfelekkel kapcsolatos információkat bizalmasan kell kezelni;
6. a munka során, vagy azzal összefüggésben anyagi juttatást vagy ajándékot ügyfelek számára nem juttathatnak, a cég által megengedett ajándékokon túl.

1.3. Függetlenség

Minden olyan tevékenység vagy cselekmény kerülendő, amely akadályozza a szakmai ítélőképesség független gyakorlását. Ennek körében törekedni kell arra, hogy személyes pozícióját senki ne használja arra, hogy személyes előnyeit, illetve rokonainak, hozzátartozóinak, barátainak előnyeit jogosulatlanul érvényesítse.



A megvesztegetés vagy korrupció semmilyen formája nem tolerált. Tartózkodni kell attól is, hogy olyan üzleti partnereket vegyen a cég igénybe, akikkel kapcsolatban jogos aggály merül fel a tekintetben, hogy a partnerek megszeghetik a korrupció és megvesztegetés elleni szabályokat. A korrupciótól és megvesztegetéstől abban az esetben is tartózkodni szükséges, ha ez azt eredményezi, hogy üzleti vagy más szerződéses kapcsolat ennek következtében meghiúsul vagy megszűnik.

2. SZERVEZETI INTEGRITÁS

2.1. Tulajdonvédelem

A cég, kollégák, partnerek, illetve ügyfelek vagyont és tulajdonát – beleértve a szellemi tulajdont is – megfelelő és körültekintő módon szükséges kezelni. Erre vonatkozó kifejezett utasítás hiányában tilos a cég által rendelkezésre bocsátott eszközök magán célú használata és ügyelni szükséges arra, hogy a cég közös tulajdonát képező eszközök, dokumentumok, információk minden kolléga számára elérhetőek legyenek.

2.2. Befogadás és sokszínűség

Cégünkön belül a diszkrimináció semmilyen formája nem tolerált. Cégünk támogatja az esélyegyenlőséget és az egyenlő bánásmódot, függetlenül attól, hogy az érintett személy milyen pozíciót tölt be a cégben, valamint függetlenül a fajtól, kortól, nemtől, nemzetiségtől, családi állapottól, szexuális irányultságtól, társadalmi háttértől, kapcsolatoktól, fogyatékoságtól vagy a vallási meggyőződéstől. A kollégák, partnerek, ügyfelek között különbséget kizárólag objektív okokból lehet tenni.

2.3. Emberi méltóság

Cégünkön belül a zaklatás semmilyen formája nem tolerált. Cégünk elvárja, hogy mindenki mindenkor méltósággal és tisztelettel bánjon kollégáival, a partnerekkel vagy az ügyfelekkel. Minden olyan magatartás elítélendő, amely ellenséges munkakörnyezetet teremt, vagy ezt célozza.

A kollégák közötti személyes okokból történő kivételezés vagy diszkrimináció tilos.

2.4. Közösségi médiahasználat és nyilvános felszólalások

Mindenki önállóan felelős azért, amit a közösségi médiában megoszt, közzétesz, kedvel, vagy amivel ezeken a felületeken interakcióba lép. Ennek során tiszteletben kell tartani mások magánéletét, becsületét, jó hírnevét és személyes adatait. A közösségi médiában való bármilyen közzétételhez a kollégának, partnernek előzetesen ki kell kérni annak a személynek a hozzájárulását, akiről közzé kíván valamit tenni, ide értve a cégről való megnyilvánulásokat is.





Hacsak erre kifejezett utasítást nem kap, a cégre vonatkozó információkat, így különösen a bizalmas információkat a közösségi médiában, vagy bármely más ehhez hasonló nyilvános felületen nem lehet közzétenni.

Soha nem szabad nyilvánosságra hozni ügyfélre, partnerre, vagy a cégre vonatkozó bizalmas információkat, minősített adatokat. A posztokban és kommentekben tartózkodni kell a gyűlöletkeltéstől a rágalalmazástól és más jó hírnevének megsértésétől. Mindig legyen annak tudatában, hogy a közösségi médiában tanúsított magatartása adott esetben a cégünkre is kihatással lehet, így használja ezeket a felületeket felelősségteljesen.

2.5. Digitális eszközök használata

Minden a munkavégzés során – akár a munkahelyen, gépjárműben, akár otthon a cégnek történő munkavégzés során - megismert, rögzített, készített információ, dokumentum, szoftver és hardver a cég szellemi tulajdonát képezi.

A kollégák soha nem használhatják a cégi elektronikus kommunikációt tiltott adatátvitelre, üzleti titkok vagy adatok kiszivárogtatására vagy annak eltulajdonítására, pornográf, erőszakot, vagy gyűlöletet népszerűsítő képek, videók, tartalmak megnyitására, valamint terrorizmust, másokkal szembeni intoleranciát vagy zaklató jellegű tevékenységet megvalósító anyagok tárolására, megnyitására.

Abban az esetben, ha a kollégák, partnerek ilyen jellegű adatokat kapnak, úgy ezeket haladéktalanul törölniük szükséges a céges eszközökről a közvetlen felettes egyidejű értesítése mellett.

2.6. Egészséges munkakörnyezet

Cégünk törekszik arra, hogy minden kollégája számára biztonságos és védett munkakörnyezetet teremtsen, ahol senki nincsen indokolatlan kockázatnak kitéve.

A biztonságos és egészséges működés azonban nem csak a műszakilag kifogástalan üzemeltetéstől függ és aktív részvételt kíván a cégnél dolgozó kollégáktól is.

Ennek körében a kollégák(nak):

1. be kell tartaniuk az egészség megőrzésére hozott belső intézkedéseket és vonatkozó jogszabályokat;
2. azonnal meg kell szakítaniuk minden olyan tevékenységet, amely veszélyessé válik és ennek tényét jelenteniük kell felettesüknek;
3. kizárólag olyan munkát végezhetnek, amelyre kifejezetten ki lettek képezve;
4. kizárólag úgy végezhetnek munkát, ha orvosilag arra alkalmasak és kellően



kipihentek, éberek a munkavégzéshez;

5. bármely balesetet, fertőzést, sérülést vagy betegséget haladéktalanul be kell jelenteni a közvetlen felettesnek a vonatkozó adatvédelmi előírások betartása mellett;

6. tilos munkát végezniük alkohol, drog, vagy bármely más tudatmódosító szer hatása alatt;

7. be kell tartaniuk a munkahelyen a dohányzásra irányadó előírásokat.

3. TÁRSADALMI FELELŐSSÉGVÁLLALÁS

3.1. Politikai nyilatkozatok és tevékenységek

Cégünk politikailag semleges, így ügyelnünk kell arra, hogy magánjellegű politikai nyilatkozataink és bármely politikai tevékenységben való részvételünk ne sértse ezen semlegességet. Egyik kolléga vagy partner sem keltheti az a benyomást, hogy saját személyes politikai nézetei vagy tevékenységei a cég egészének véleményét tükrözik.

3.2. Környezetvédelem

A környezet védelmét és a fenntarthatóság kiemelt jelentőségét cégünk elismeri. Minden olyan esetben, amikor arra lehetőség van törekedni kell arra, hogy a munkavégzés és a különböző munkavégzéshez kapcsolódó tevékenységek során az élő környezetnek a lehető legkevesebb terhelést okozzuk és kizárólag a működéshez feltétlenül szükséges erőforrások kerüljenek felhasználásra.

3.3. Kényszer és gyermekmunka

A cég nem tolerálja a kényszer vagy gyermekmunka semmilyen formáját. A cégnél dolgozó valamennyi kollégájának, illetve a cég partnereinek tiszteletben kell tartaniuk az emberi jogok védelmét és a diszkrimináció bármely formájának tilalmazott voltát.

3.4. Visszaélés bejelentés

Minden kollégánkat és partnerünket arra ösztönzünk, hogy jelentse az Etikai Kódex vagy bármely kapcsolódó norma esetleges megsértésének gyanúját felettesének, vagy a visszaélés bejelentésre vonatkozó szabályzatban meghatározottak szerint. Az aggályok névtelen bejelentésére is van lehetőség, mely bejelentéseket a visszaélés bejelentésre vonatkozó szabályzatban meghatározott munkatárs(ak) haladéktalanul kivizsgálják.

Soha ne habozzon jóhiszeműen bejelenteni az Etikai Kódex vagy bármely más norma megsértésével kapcsolatos aggályait, panaszait. Ennek körében tilos bármi fajta megtorló intézkedés alkalmazása cégünk bármely olyan tagjával szemben, aki jóhiszeműen, valós aggályokra hívja fel a figyelmet.

4. GÉPJÁRMŰVEK ÉS MUNKARUHA

4.1. Céges gépjárművek és kamionok használata

Munkája során előfordulhat, hogy a cég által rendelkezésére bocsátott gépjárművekkel közlekedik. Tekintettel arra, hogy a Beta-Trans Plusz Kft. logójával vagy feliratával ellátott gépjárművek használata a cégről kialakított képet befolyásolja, így a kollégáknak mindenkor törekedniük kell arra, hogy az ilyen gépjárművekkel való közlekedés során a közúti közlekedés szabályait maradéktalanul betartsák és közlekedésük során magatartásukkal a cég jó megítélését és hírnevét ne sodorják veszélybe. Ennek körében tartózkodni kell mindenfajta szabályszegő, fenyegető vagy agresszív magatartástól, mely a közúti közlekedés egyéb résztvevői ellen irányul.

Baleset bekövetkezése esetén, amennyiben abban céges gépjármű érintett, a sérülések és egyéb kárral fenyegető helyzetek elhárítását követően haladéktalanul ki kell hívni a rendőrséget és a közvetlen felettést a baleset tényéről értesíteni szükséges.

4.2. Munkaruha viselése

Azokban a munkakörökben, ahol munkaruha viselése kötelező a kollégáknak a munkaruhát viselniük kell és ügyelniük kell arra, hogy a munkaruha a munkavégzés során mindenkor tiszta és rendezett legyen.

A Beta-Trans Plusz Kft. logójával vagy feliratával ellátott ruházat – függetlenül attól, hogy az munkaruháznak minősül-e, valamint függetlenül attól, hogy azt a kolléga vagy a partner munkaidőben, vagy azon kívül viseli – a cég értékeit, megítélését és jó hírnevét nem veszélyeztető módon viselhető. Ennek körében tartózkodni kell attól, hogy a jelen kódex-ben leírt világnézeti semlegességet a munkaruha vagy céges logóval, felirattal ellátott ruha viselésének körülményei (pl: pártrendezvényen történő viselés) ne veszélyeztessék.

5. PARTNEREK

5.1. A partnerekkel (más partnerekkel) való együttműködés

A partnerekkel fennálló üzleti kapcsolat alapja a kölcsönös bizalom és tisztelet. Mind a kollégák, mind a partnerek kötelesek az egymással való együttműködés során tudomásukra jutott információkat bizalmasan kezelni. A cég törekszik arra, hogy egyenlő feltételeket teremtsen minden partnere számára és törekszik az általa vállalt szerződéses kötelezettségek betartására.



Amikor Ön a cég nevében jár el, fentiek körében az alábbiakra köteles ügyelni:

1. partnerek választása során kizárólag olyan személyeket válasszon, akik jó hírnévvel és megfelelő képesítésekkel rendelkeznek;
2. törekedjen arra, hogy kizárólag olyan beszállítókkal dolgozzon, akik megfelelnek minden irányadó jogszabálynak;
3. a kis értékű ajándékokat leszámítva ne kérjen vagy fogadjon el semmilyen előnyt egyetlen üzleti partnertől sem;
4. a beszállítók kiválasztása során kerüljön el valamennyi összeférhetetlenséget;
5. ne fogadjon el semmilyen olyan ajándékot, előnyt, vagy meghívást, amelyet azzal a céllal kaphat, hogy valamely partnert, vagy beszállítót előnyben részesítsen. Amennyiben ilyenről értesül, úgy arról közvetlen felettesét haladéktalanul értesítse;
6. mindenkor törekedjen a vonatkozó pénzügyi előírások betartására és amennyiben partnerünként ez kötelezettsége, úgy a pénzügyi átvilágítási eljárásokat végezze el annak érdekében, hogy a beszállító nevében eljáró tényleges tulajdonost azonosítsa.

5.2. Pénzügyi nyilvántartások

A cég minden pénzügyi és számviteli tevékenységét pontosan és a valóságnak megfelelően kell rögzíteni és nyilvántartani. Tilos színlelt vagy nem létező ügyletek rögzítése a számviteli dokumentációban.

A kollégáknak egy esetleges ellenőrzés során törekedniük kell arra, hogy az ellenőrzés során átadott adatok ne legyenek félrevezetőek, hamisak, illetve ne tévesszenek meg másokat, vagy kíséreljenek meg valós információkat elfedni.

Jelen Etikai Kódex a fent jelölt időpontban lép hatályba és a Beta-Trans Plusz Kft. részéről bármikor egyoldalúan módosítható, vagy hatályon kívül helyezhető.

Beta-Trans Plusz Kft.

